

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета факультета математики,  
информационных и авиационных технологий  
от «21» мая 2024 г., протокол №\_5/24

Председатель \_\_\_\_\_ / М.А. Волков  
«21» мая 2024 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	<b>Русский язык и культура речи</b>
Факультет	Факультет культуры и искусства
Кафедра	Кафедра русского языка и методики его преподавания
Курс	2 - очная форма обучения

Направление (специальность): 09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль/специализация): Информационная сфера

Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: 01.09.2024 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	КАФЕДРА	Должность, ученая степень, звание
Чефранова Анастасия Владимировна	Кафедра русского языка и методики его преподавания	Старший преподаватель

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цели освоения дисциплины:

**Образовательная цель-** формирование образцовой языковой личности, повышение уровня коммуникативной компетенции будущих специалистов, владеющих всем богатством языковых средств и умеющих использовать их в разных ситуациях общения в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

**Практическая цель-** сформировать навыки культуры устного и письменного речевого общения, грамотного делового общения (устного и письменного), выработать навыки составления справочно-аналитической документации, обучить навыкам официально-деловой переписки, привить знания приемов речевого воздействия и убеждения.

**Воспитательная цель-** сформировать уважительное отношение к искусству владения речью, сформировать устойчивое представление о культуре речи, речевом этикете, воспитать нетерпимость к вульгаризации бытовой сферы общения.

**Развивающая цель-** развитие языкового чутья, мышления, внимания, воображения.

### Задачи освоения дисциплины:

- познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать необходимые знания о национальном языке как о достоянии народа с учетом его стратификации;
- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;
- сформировать навыки делового общения (письменного и устного);
- сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

- изложить основы ораторского искусства, дать представление о речи как инструменте эффективного общения.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к числу дисциплин блока Б1.О, предназначенного для студентов, обучающихся по направлению: 09.03.03 Прикладная информатика.

В процессе изучения дисциплины формируются компетенции: УК-4.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении таких дисциплин как: Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Профессиональный иностранный язык, Психология и педагогика, Иностранный язык.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p><b>знать:</b></p> <p>ИД-1.1 - общие сведения о современном русском национальном языке : статусные характеристики, основные вехи исторического развития, системное устройство; ИД-1.2 – основные лингворечеведческие понятия (язык, речевая деятельность и её виды, культура речи, типы речевой культуры; литературный язык, диалект, жаргон, просторечие; языковая норма и её типы; речевая коммуникация и её структура, коммуникативная ситуация, коммуникативные цели, коммуникативные качества речи, коммуникативные нормы, функциональные стили речи, этические нормы речевого общения); ИД-1.3 -устройство стилистической системы современного русского литературного языка; ИД-1.4 – нормы научного стиля речи, требования, предъявляемые к языку и стилю акту-ально значимых для учебной деятельности жанров научного стиля речи: аннотации, конспекта, научной статьи, тезисов, реферата, курсовой и дипломной работы; ИД-1.5 - основы делового этикета; ИД-1.6 - особенности официально-делового стиля общения; ИД-1.7 - специфику форм делового общения (деловых совещаний, бесед, переговоров, презентаций, собеседований); ИД-1.8 –</p>

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
	<p>нормы официально-делового стиля речи.</p> <p><b>уметь:</b> ИД-2.1 – использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении; ИД-2.2 – применять лингворечеведческие понятия для анализа актуальной языковой и речевой ситуации; ИД-2.3 – прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; ИД-2.4 – осознанно использовать различные речевые средства для осуществления гармоничного общения; – анализировать собственную и чужую речь с нормативной и коммуникативно-речевой точки зрения; распознавать, квалифицировать и редактировать речевые ошибки в устной и письменной речи; ИД-2.5– выполнять лингвостилистический анализ социально-политического, научного и официально-делового текста; ИД-2.6– использовать знание норм научного стиля речи при создании собственных письменных текстов жанров аннотации, конспекта, тезисов, реферата; ИД-2.7– использовать знание норм официально-делового стиля речи при составлении основных деловых документов; ИД-2.8 – использовать лингвистические словари и справочники для решения различных коммуникативных и познавательных задач; ИД-2.9 - осуществлять деловую переписку; ИД-2.10 - поддерживать электронные коммуникации; ИД-2.11 - использовать информационные технологии в деловой коммуникации; ИД-2.12 - оптимально использовать языковые средства при устном и письменном общении в типичных для профессиональной деятельности ситуациях; ИД-2.13- создавать и редактировать тексты профессионального назначения.</p> <p><b>владеть:</b> ИД-3.1 – нормами коммуникативно и стилистически целесообразного использования языковых средств; ИД-3.2 – навыками аргументированного изложения собственной точки зрения; ИД-3.3 – навыками реферирования и аннотирования научной литературы; ИД-3.4 – навыками составления основных официально-деловых текстов; ИД-3.5 - навыками грамотного письма; ИД-3.6 - навыками устных деловых коммуникаций; ИД-3.7 - навыками составления деловых писем; ИД-3.8- способностью к коммуникации в профессиональной деятельности; ИД-3.9 -навыками использования информационно-коммуникативных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных профессиональных задач.</p>

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего): 2 ЗЕТ

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах): 72 часа

Форма обучения: очная

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения <u>очная</u> )	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		4
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	16	16
Аудиторные занятия:	16	16
Лекции	-	-
Семинары и практические занятия	16	16
Лабораторные работы, практикумы	-	-
Самостоятельная работа	56	56
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	Тестирование	Тестирование
Курсовая работа	-	-
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачёт	Зачёт
Всего часов по дисциплине	72	72

### 4.3. Содержание дисциплины. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения: очная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Раздел 1. Раздел 1. Общие сведения о языке и культуре речи</b>							
Тема 1.1. 1. Общие сведения о языке и культуре речи	10	0	4	0	0	6	Тестирование

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Раздел 2. Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка</b>							
Тема 2.1. 3. Орфоэпические нормы СРЛЯ 4. Лексические нормы СРЛЯ 5. Морфологические нормы СРЛЯ 6. Синтаксические нормы СРЛЯ 7. Орфографические и пунктуационные нормы СРЛЯ	22	0	4	0	0	18	Тестирование
<b>Раздел 3. Раздел 3. Стили современного русского литературного языка</b>							
Тема 3.1. 8. Функционально-стилевая система СРЛЯ 9. Научный стиль речи 10. Официально-деловой стиль речи 11. Деловое общение 12. Публицистический стиль	20	0	4	0	0	16	Тестирование
<b>Раздел 4. Раздел 4. Риторика</b>							
Тема 4.1. 13. Речевая коммуникация 14.	20	0	4	0	0	16	Тестирование

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Мастерство публичного выступления 15. Искусство спора							
<b>Итого подлежит изучению</b>	72	0	16	0	0	56	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Раздел 1. Общие сведения о языке и культуре речи


#### Тема 1.1. 1. Общие сведения о языке и культуре речи

Русский язык в современном мире. Русский язык как мировой, государственный язык, язык межнационального общения. Русский язык начала XXI века. Современная языковая ситуация. Структура русского национального языка: литературная и нелитературная разновидности. Литературный язык как высшая форма национального языка, основа культуры речи. Основные свойства литературного языка. Кодификация языка. Языковая норма. Её особенности. Понятие нормы в аспекте культуры речи. Вариант литературной нормы.

### Раздел 2. Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка

#### Тема 2.1. 3. Орфоэпические нормы СРЛЯ 4. Лексические нормы СРЛЯ 5. Морфологические нормы СРЛЯ 6. Синтаксические нормы СРЛЯ 7. Орфографические и пунктуационные нормы СРЛЯ

Тема 3. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. Правила произношения согласных и безударных гласных звуков. Особенности произношения иностранных слов. Произношение отдельных звукосочетаний. Нормы ударения. Орфоэпические словари. Тема 4. Лексические нормы современного русского литературного языка. Типичные речевые ошибки, вызванные неправильным выбором слова, нарушением лексической сочетаемости. Закономерности лексической сочетаемости. Нарушение лексической сочетаемости как стилистический прием и как речевая ошибка. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. Стилистически неоправданное употребление синонимов, антонимов, многозначных слов и слов, имеющих омонимы. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов. Неоправданное употребление в речи слов с различной стилистической окраской. Стилистически окрашенная лексика. Смешение стилей речи: неоправданное употребление в речи

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

слов с различной стилистической окраской. Канцеляризмы и речевые штампы. Стилистически не оправданное употребление диалектизмов, профессионализмов, жаргонизмов, устаревших и заимствованных слов. Речевые ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов (изменение состава, контаминация, искажение образного значения). Тема 5. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Понятие морфологической нормы. Тенденции движения морфологических норм. Употребление имен существительных, отражающих колебание в роде, падеже, числе. Род несклоняемых существительных, аббревиатур. Варианты падежных окончаний существительных. Склонение имен собственных и фамилий. Нормы употребления разных видов числительных. Нормы употребления прилагательных. Варианты употребления форм кратких прилагательных. Степени сравнения прилагательных. Нормы употребления местоимений. Образование причастий и деепричастий. Употребление служебных слов. Отражение морфологических норм в словарях различных типов. Тема 6. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Координация подлежащего и сказуемого. Согласование определений и приложений. Нормы управления. Употребление деепричастных оборотов. Построение предложений с однородными членами. Оформление прямой и косвенной речи. Стилистика сложных предложений. Параллельные стилистические конструкции. Тема 7. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Орфографические нормы современного русского литературного языка. Русская графика и орфография. Принципы русской орфографии. Морфологический, фонетический, исторический принципы и принцип дифференцирующих написаний. Трудные случаи русской орфографии. Принципы русской пунктуации. Трудные случаи пунктуации в русском языке.

### **Раздел 3. Раздел 3. Стили современного русского литературного языка**

#### **Тема 3.1. 8. Функционально-стилевая система СРЛЯ 9. Научный стиль речи 10. Официально-деловой стиль речи 11. Деловое общение 12. Публицистический стиль**


Понятие функциональной разновидности литературного языка и функционального стиля. Ведущие стилевые черты и языковые особенности. Специфика элементов различных языковых уровней в научной речи. Подстили. Сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Ведущие стилевые черты и языковые особенности. Подстили. Деловая беседа. Телефонный разговор. Деловые переговоры. Презентация. Деловой этикет. Характерные черты публицистического стиля. Основные функции. Сфера применения. Подстили. Жанры. Стилеобразующие черты.

### **Раздел 4. Раздел 4. Риторика**

#### **Тема 4.1. 13. Речевая коммуникация 14. Мастерство публичного выступления 15. Искусство спора**

Тема 13. Речевая коммуникация. Основные единицы речевого общения. Эффективность речевой коммуникации. Слушание как необходимое условие эффективной коммуникации. Речевая деятельность. Речевое действие. Речевая ситуация. Этапы речевой деятельности. Восприятие речи. Обратная связь. Понятие контекста, дискурса. Устная и письменная формы речевой коммуникации. Классификация типов речевой коммуникации (условия общения: прямое, опосредованное; количество участников: монолог, диалог, полилог; цель общения: информирование, убеждение, развлечение; характер ситуации: деловое общение, бытовое общение). Виды речевой деятельности



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

(говорение, слушание, письмо, чтение). Модель речевой коммуникации. Коммуникативные качества речи (доступность, богатство, точность, чистота, логичность, правильность, уместность, выразительность речи) Тема 14. Основы мастерства публичного выступления. Особенности публичной речи. Взаимодействие оратора и аудитории. Проблема контакта. Подготовка речи. Выбор темы и определение целевой установки. Поиск материалов для выступления. Разработка плана выступления. Виды планов. Композиция публичного выступления. Тип связи в тексте. Доказательность и убедительность речи. Основные виды аргументов. Словесное оформление публичного выступления. Приемы управления аудиторией. Роды и виды ораторской речи (социально-политическое, академическое, судебное, социально-бытовое, духовное). Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Тема 15. Искусство спора. Спор. Дискуссия. Полемика. Основные требования культуры спора. Поведение участников спора. Доказательство и аргументация в споре. Опровержение позиции оппонента. Ответы на вопросы. Уловки в споре.

## **6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Раздел 1. Раздел 1. Общие сведения о языке и культуре речи**

#### **Тема 1.1. 1. Общие сведения о языке и культуре речи**

Вопросы к теме:

Очная форма

1. Русский язык в современном мире.
2. Русский язык как мировой, государственный язык, язык межнационального общения.
3. Русский язык начала XXI века. Современная языковая ситуация.
4. Структура русского национального языка: литературная и нелитературная разновидности.
5. Русский национальный и русский литературный язык.
6. Признаки литературного языка.
7. Строение литературного языка. Кодификация языка.
8. Языковая норма. Её особенности.
9. Понятие нормы в аспекте культуры речи.
10. Вариант литературной нормы.

### **Раздел 2. Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка**

#### **Тема 2.1. 3. Орфоэпические нормы СРЛЯ 4. Лексические нормы СРЛЯ 5. Морфологические нормы СРЛЯ 6. Синтаксические нормы СРЛЯ 7. Орфографические и пунктуационные нормы СРЛЯ**

Вопросы к теме:

Очная форма


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

1. Правила произношения согласных и безударных гласных звуков.
2. Особенности произношения иностранных слов.
3. Произношение отдельных звукосочетаний.
4. Нормы ударения.
5. Орфоэпические словари.
6. Закономерности лексической сочетаемости.
7. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Полисемия и стилистические функции многозначных слов.
8. Стилистически неоправданное употребление синонимов, антонимов, многозначных слов и слов, имеющих омонимы.
9. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов.
10. Неоправданное употребление в речи слов с различной стилистической окраской.
11. Стилистически окрашенная лексика.
12. Стилистически не оправданное употребление диалектизмов, профессионализмов, жаргонизмов, устаревших и заимствованных слов.
13. Речевые ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов (изменение состава, контаминация, искажение образного значения).
  1. Понятие морфологической нормы.
  2. Тенденции движения морфологических норм.
  3. Употребление имен существительных, отражающих колебание в роде, падеже, числе.
  4. Род несклоняемых существительных, аббревиатур.
  5. Варианты падежных окончаний существительных.
  6. Склонение имен собственных и фамилий.
  7. Нормы употребления разных видов числительных.
  8. Нормы употребления прилагательных.
  9. Варианты употребления форм кратких прилагательных.
  10. Степени сравнения прилагательных.
  11. Нормы употребления местоимений.
  12. Образование причастий и деепричастий.
  13. Употребление служебных слов.
  14. Отражение морфологических норм в словарях различных типов.
  15. Координация подлежащего и сказуемого.
  16. Согласование определений и приложений.
  17. Нормы управления.
  18. Употребление деепричастных оборотов.
  19. Правила построения предложений с однородными членами.
  20. Оформление прямой и косвенной речи.
  21. Стилистика сложных предложений.
  22. Параллельные стилистические конструкции.

### **Раздел 3. Раздел 3. Стили современного русского литературного языка**

**Тема 3.1. 8. Функционально-стилевая система СРЛЯ 9. Научный стиль речи 10. Официально-деловой стиль речи 11. Деловое общение 12. Публицистический стиль**

Вопросы к теме:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

## Очная форма

1. Ведущие стилевые черты и языковые особенности научного стиля.
2. Специфика элементов различных языковых уровней в научной речи.
3. Подстили: собственно научный, научно-популярный, научно-учебный. Логическая схема научного текста.
4. Основы компрессии информации в научном тексте: аннотирование, тезирование, конспектирование, реферирование текста.
5. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.
6. Сфера функционирования, жанровое разнообразие официально-делового стиля.
7. Ведущие стилевые черты и языковые особенности.
8. Подстили: юридический (законодательный), дипломатический, административно-канцелярский.
9. Языковые формулы официальных документов.
10. Приемы унификации языка служебных документов.
11. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
12. Язык и стиль распорядительных документов.
13. Язык и стиль коммерческой корреспонденции.
14. Язык и стиль инструктивно-методических документов.

## Раздел 4. Раздел 4. Риторика

### Тема 4.1. 13. Речевая коммуникация 14. Мастерство публичного выступления 15. Искусство спора

Вопросы к теме:

#### Очная форма

Речевая коммуникация.

Вопросы по теме:

1. Основные единицы речевого общения.
2. Эффективность речевой коммуникации.
3. Слушание как необходимое условие эффективной коммуникации.
4. Речевая деятельность. Речевое действие. Речевая ситуация.
5. Этапы речевой деятельности.
6. Восприятие речи. Обратная связь.
7. Понятие контекста, дискурса.
8. Устная и письменная формы речевой коммуникации.
9. Классификация типов речевой коммуникации.
10. Виды речевой деятельности (говорение, слушание, письмо, чтение).
11. Модель речевой коммуникации.
12. Коммуникативные качества речи

Занятие 8.

Форма проведения — семинар.

Основы мастерства публичного выступления.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

Вопросы по теме:

1. Особенности публичной речи.
2. Взаимодействие оратора и аудитории.
3. Подготовка речи
4. Типы связи предложений в тексте.
5. Доказательность и убедительность речи.
6. Основные виды аргументов.
7. Словесное оформление публичного выступления.
8. Приемы управления аудиторией.
9. Роды и виды ораторской речи (социально-политическое, академическое, судебное, социально-бытовое, духовное).
10. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).

Занятие 9.

Форма проведения — семинар.

Искусство спора.

Вопросы по теме:

1. Спор. Дискуссия. Полемика.
2. Основные требования культуры спора.
3. Поведение участников спора.
4. Доказательство и аргументация в споре.
5. Опровержение позиции оппонента.
6. Ответы на вопросы.
7. Уловки в споре.

## **7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ**


Данный вид работы не предусмотрен УП.

## **8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ**

Данный вид работы не предусмотрен УП.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ**

1. 1.Русский язык в современном мире.
2. 2.Русский язык как мировой, государственный язык, язык межнационального общения.
3. 3.Русский язык начала XXI века. Современная языковая ситуация.
4. 4.Структура русского национального языка: литературная и нелитературная разновидности.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

5. 5. Русский национальный и русский литературный язык.
6. 6. Признаки литературного языка.
7. 7. Строение литературного языка. Кодификация языка.
8. 8. Языковая норма. Её особенности.
9. 9. Понятие нормы в аспекте культуры речи.
10. 10. Вариант литературной нормы.
11. 1. Правила произношения согласных и безударных гласных звуков.
12. 2. Особенности произношения иностранных слов.
13. 3. Произношение отдельных звуко сочетаний.
14. 4. Нормы ударения.
15. 5. Орфоэпические словари.
16. 6. Закономерности лексической сочетаемости.
17. 7. Речевая недостаточность и речевая избыточность. Полисемия и стилистические функции многозначных слов.
18. 8. Стилистически неоправданное употребление синонимов, антонимов, многозначных слов и слов, имеющих омонимы.
19. 9. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов.
20. 10. Неоправданное употребление в речи слов с различной стилистической окраской.
21. 11. Стилистически окрашенная лексика.
22. 12. Стилистически не оправданное употребление диалектизмов, профессионализмов, жаргонизмов, устаревших и заимствованных слов.
23. 13. Речевые ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов (изменение состава, контаминация, искажение образного значения).
24. Структура русского национального языка: литературная и нелитературная разновидности. Русский национальный и русский литературный язык. Признаки литературного языка. Строение литературного языка. Кодификация языка.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Рабочая программа дисциплины		

25. 15. Координация подлежащего и сказуемого.
26. 16. Согласование определений и приложений.
27. 17. Нормы управления.
28. 18. Употребление деепричастных оборотов.
29. 19. Правила построения предложений с однородными членами.
30. 20. Оформление прямой и косвенной речи.
31. 21. Стилистика сложных предложений.
32. 22. Параллельные стилистические конструкции.
33. 1. Ведущие стилевые черты и языковые особенности научного стиля.
34. 2. Специфика элементов различных языковых уровней в научной речи.
35. 3. Подстили: собственно научный, научно-популярный, научно-учебный. Логическая схема научного текста.
36. 4. Основы компрессии информации в научном тексте: аннотирование, тезирование, конспектирование, реферирование текста.
37. 5. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.
38. 6. Сфера функционирования, жанровое разнообразие официально-делового стиля.
39. 7. Ведущие стилевые черты и языковые особенности.
40. 8. Подстили: юридический (законодательный), дипломатический, административно-канцелярский.
41. 9. Языковые формулы официальных документов.
42. 10. Приемы унификации языка служебных документов.
43. 11. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи.
44. 12. Язык и стиль распорядительных документов.
45. 13. Язык и стиль коммерческой корреспонденции.
46. 14. Язык и стиль инструктивно-методических документов.



47. 1.Основные единицы речевого общения.
48. 2.Эффективность речевой коммуникации.
49. 3.Слушание как необходимое условие эффективной коммуникации.
50. 4.Речевая деятельность. Речевое действие. Речевая ситуация.
51. 5.Этапы речевой деятельности.
52. 6.Восприятие речи. Обратная связь.
53. 7.Понятие контекста, дискурса.
54. 8.Устная и письменная формы речевой коммуникации.
55. 9.Классификация типов речевой коммуникации.
56. 10.Виды речевой деятельности (говорение, слушание, письмо, чтение).
57. 11.Модель речевой коммуникации.
58. 12.Коммуникативные качества речи
59. 1.Особенности публичной речи.
60. 2.Взаимодействие оратора и аудитории.
61. 3.Подготовка речи
62. 4.Типы связи предложений в тексте.
63. 5.Доказательность и убедительность речи.
64. 6.Основные виды аргументов.
65. 7.Словесное оформление публичного выступления.
66. 8.Приемы управления аудиторией.
67. 9.Роды и виды ораторской речи (социально-политическое, академическое, судебное, социально-бытовое, духовное).
68. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение)
69. 1.Спор. Дискуссия. Полемика.

70. 2. Основные требования культуры спора.

71. 3. Поведение участников спора.

72. 4. Доказательство и аргументация в споре.

73. 5. Опровержение позиции оппонента.

74. 6. Ответы на вопросы.

75. 7. Уловки в споре.

## 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ


*Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).*

*По каждой форме обучения: очная/заочная/очно-заочная заполняется отдельная таблица*

Форма обучения: очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др).	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
<b>Раздел 1. Раздел 1. Общие сведения о языке и культуре речи</b>			
Тема 1.1. 1. Общие сведения о языке и культуре речи	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	6	Тестирование
<b>Раздел 2. Раздел 2. Нормы современного русского литературного языка</b>			
Тема 2.1. 3. Орфоэпические нормы СРЛЯ 4. Лексические нормы СРЛЯ 5. Морфологические нормы СРЛЯ 6. Синтаксические нормы СРЛЯ 7. Орфографические и пунктуационные нормы СРЛЯ	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	18	Тестирование



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др).	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
<b>Раздел 3. Раздел 3. Стили современного русского литературного языка</b>			
Тема 3.1. 8. Функционально-стилевая система СРЛЯ 9. Научный стиль речи 10. Официально-деловой стиль речи 11. Деловое общение 12. Публицистический стиль	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	16	Тестирование
<b>Раздел 4. Раздел 4. Риторика</b>			
Тема 4.1. 13. Речевая коммуникация 14. Мастерство публичного выступления 15. Искусство спора	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	16	Тестирование

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы основная

1. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи : учебное пособие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов ; Голуб И.Б.; Неклюдов В.Д. - Москва : Логос, 2017. - 328 с. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785987046036.html>. - Режим доступа: ЭБС "Консультант студента"; по подписке. - ISBN 978-5-98704-603-6. / .— ISBN 0\_236363

2. Русский язык и культура речи : Учебник и практикум Для академического бакалавриата / Т.Ю. Волошинова, В.Г. Костомаров, М.О. Насонкина [и др.] ; под ред. Голубевой А.В., Максимова В.И. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 306 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/410973> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - Электрон. дан. - ISBN 978-5-534-06066-9 : 739.00. / .— ISBN 0\_273226

### дополнительная

1. Голуб Ирина Борисовна. Стилистика русского языка и культура речи : Учебник Для академического бакалавриата / И.Б. Голуб, С.Н. Стародубец ; Голуб И. Б., Стародубец С. Н. - Москва : Юрайт, 2018. - 455 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/412823> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - Электрон. дан. - ISBN 978-5-534-00614-8 : 1049.00. / .— ISBN 0\_271046

2. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / В.В. Химик, В.Д. Бояркина, Н.А. Буре [и др.] ; В. В. Химик [и др.] ; ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. -

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

Москва : Юрайт, 2023. - 308 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/511449> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - Электрон. дан. - ISBN 978-5-534-00358-1 : 1229.00. / .— ISBN 0\_497461

3. Голубева Анна Владимировна. Русский язык и культура речи. Практикум : Учебное пособие для вузов / А.В. Голубева, З.Н. Пономарева, Л.П. Стычишина ; Голубева А. В., Пономарева З. Н., Стычишина Л. П. ; под ред. Голубевой А.В. - Москва : Юрайт, 2022. - 256 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489403> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - Электрон. дан. - ISBN 978-5-534-00954-5 : 829.00. / .— ISBN 0\_311358

4. Костерина Элла Константиновна. Пособие по русскому языку и культуре речи. Теория : электронный учебный курс / Э.К. Костерина ; УлГУ. - Ульяновск : УлГУ, 2015. - URL: <https://portal.ulsu.ru/course/view.php?id=95450>. - Режим доступа: Портал ЭИОС УлГУ. - Текст : электронный. / .— ISBN 0\_261114

### **учебно-методическая**

1. Костерина, Э. К. Практикум по курсу "Русский язык и культура речи" : электрон. учеб. курс : для студентов разных направл. подготовки / Э. К. Костерина ; УлГУ. - Ульяновск : УлГУ, 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - (Электронный учебный курс). - CD-ROM. - Загл. с этикетки диска. - Систем. требования: ОС MS Windows XP, браузер MS Internet Explorer 6.0 и выше, ОЗУ не менее 256 Мб, видеорежим 1024x768, 32 бит. - Электрон. текстовые дан. - Текст : электронный. / .— ISBN 3\_18451.

2. Костерина Э. К. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Русский язык и культура речи» для всех направлений подготовки и специальностей / Э. К. Костерина, А. В. Чефранова ; УлГУ, Фак. культуры и искусства. - 2019. - Загл. с экрана. - Непубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 510 КБ). - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4946>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный. / .— ISBN 0\_38444.

### **б) Программное обеспечение**

- Операционная система "Альт образование"
- Офисный пакет "Мой офис"

### **в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

#### **1. Электронно-библиотечные системы:**

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

**3. eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

**6. Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций (*выбрать необходимое*)

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для представления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе:

- Мультимедийное оборудование: компьютер/ноутбук, экран, проектор/телевизор
- Компьютерная техника

### **13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик	Старший преподаватель	Чефранова Анастасия Владимировна
	Должность, ученая степень, звание	ФИО